Name und Anschrift des Bieters
(bitte ausfüllen / Stempel)

Auftraggeber:	**Große Kreisstadt Weißwasser/O.L.**
Bezeichnung des Auftrags:	**Objektreinigung und Essenausgabe in der Pestalozzi-Grundschule einschl. Hort und Turnhalle in 02943 Weißwasser/O.L.**
Verfahrensart:	**offenes Verfahren nach VgV**
Vergabe-Nr.:	**RHV VgV 001-19**
Frist / Angebotsabgabe:	**19.03.2019 – 11:00 Uhr**
Einreichungsort:	**siehe Vergabestelle** **Zimmer: 1.18/1.19** **Tel.: +49 3576 265-200** **Fax.: +49 3576 265-202** **Email: vergabe.rhv@weisswasser.de**
Rückfragen zu den Ausschreibungsunterlagen:	**Frist: 11.03.2019** **Stadtverwaltung Weißwasser/O.L.** **Referat Hauptverwaltung** **Referatsleiter** **Tel./Fax: +49 3576 265 - 200 / - 202** **Email: vergabe.rhv@weisswasser.de**
Ende Bindefrist:	**28.06.2019**
Auftragsbeginn:	**01.08.2019**
Auftragslaufzeit: **Verlängerungs-Optionen:**	**bis 31.07.2022** **bis 31.07.2024**

Stadtverwaltung Weißwasser/O.L.
Referat Hauptverwaltung - Vergabestelle
Marktplatz

02943 Weißwasser/O.L.

GERMANY

Angebotsschreiben (Teil 1 von 3)

(zur elektronischen Angebotsabgabe diesen Teil 1 elektronisch ausgefüllt ausdrucken und unter Ziff. 12 rechtsverbindlich unterzeichnet wieder einscannen und dem Angebot beifügen)

Maßnahme: Objektreinigung und Essenausgabe in der Pestalozzi-Grundschule einschl. Hort und Turnhalle in 02943 Weißwasser/O.L. (RHV VgV 001-19)

1. Mein / Unser Angebot umfasst (unter Beachtung der Checkliste zur Angebotszusammenstellung aus der Angebotsaufforderung Seiten 10 und 11), diese Unterlagen sind hier beigefügt:

1.1. direkt geforderten Angebotsbestandteile:

☒ **Preisangebot einschl. der Preiskalkulation (Angebotsschreiben Teil 1 bis 3)**

1.2. Auftragsbestandteile (Vertragsbestandteile), die soweit erforderlich erstellt oder ausgefüllt wurden und diesem Angebot als Anlagen[1] beigefügt sind bzw. mit der Rücksendung zur Kenntnis und anerkannt wurden:

☒ **Anlagen der Angebotsschreiben 1 bis 4;**

☒ **Ausdruck der Anlage X1 – VgV - allgemeine Bewerbungsbedingungen EU (632EU – Stand April 2017);**

☒ **Ausdruck der Anlage X2 - zusätzliche Vertragsbedingungen – Lieferungen– / Dienstleistungen (635 – Stand April 2017);**

☒ **weitere Unterlagen nach Ziff. 9 der Angebotsaufforderung (Forderung, wenn zutreffend)**

- ☐ **Verzeichnis der Unterauftragnehmerleistungen;**
- ☐ **Verpflichtungserklärung für Teilleistungen von Unterauftragnehmern;**
- ☐ **Erklärung der Bietergemeinschaft;**
- ☐ **Verpflichtungserklärung zur Verfügbarkeit von Mitteln anderer Unternehmen;**

1.3. Auftragsbestandteile (Vertragsbestandteile), die dem Angebotsschreiben nicht beigefügt sind:

☒ **Allgemeine Vertragsbedingungen für die Ausführung von Leistungen (VOL/B), Fassung 2009;**

2. Ich / Wir biete(n) die Ausführung der oben genannten Leistung zu den von mir / uns eingesetzten Preisen an. An mein / unser Angebot halte(n) ich mich/halten wir uns bis zum Ablauf der Bindefrist gebunden.

Für die Ziff. 3. bis 8. sind die Daten aus dem Angebotsschreiben Teil 3 hier zu übernehmen und durch Unterzeichnung unter Ziff. 12 zum Angebot zu erheben.

3. Die Angebotssumme des Hauptangebotes gemäß Leistungsbeschreibung einschließlich aller Zusatz- und Nebenkosten über den Gesamtauftragszeitraum 01.08.2019 – 31.07.2022 (drei Jahre) ohne Preisnachlass beträgt (Netto) _____ **EURO**

4. Anzahl der Nebenangebote (NA): **NA sind nicht zugelassen**

5. Preisnachlass ohne Bedingungen auf die Abrechnungssumme die Hauptangebote (der Preisnachlass gilt für alle Lose): _____ **%**

6. Die Angebotssumme des Hauptangebotes (Ziff. 3) mit Preisnachlass ohne Bedingungen (Ziff. 5) über den Gesamtauftragszeitraum 01.08.2019 – 31.07.2022 (drei Jahre) beträgt (Netto): _____ **EURO**

7. Die Angebotssumme des Hauptangebotes (Ziff. 3) mit Preisnachlass ohne Bedingungen (Ziff. 5) über den Gesamtauftragszeitraum 01.08.2019 – 31.07.2022 (drei Jahre) beträgt (Brutto): _____ **EURO**

8. Preisnachlass (Skonto) unter der Bedingung:

_____

auf die Abrechnungssummen der Hauptangebote aller Lose. Dieser Preisnachlass geht nicht in die Angebotswertung ein und hat keine Auswirkung auf die Vergabeentscheidung. _____ **%**

9. Bestandteil meines /unseres Angebotes sind neben dem Angebotsschreiben und seinen Anlagen die weiteren beigefügten Nachweise, Belege und Eigenerklärungen:

- ☐ **Gewerbeanmeldung/-eintragung oder vergleichbar (Nachweis der Berechtigung zur Leistungserbringung)**
- ☐ **Aktueller (aus den letzten drei Monaten) Gewerbezentralregisterauszug (GZR) oder vergleichbar, (sollte sich die behördliche Zusendung verzögern, so ist mit der Angebotsabgabe die Antragstellung nachzuweisen und der GZR umgehend nachzureichen)**
- ☐ **Erklärung zur Mitgliedschaft in der Berufsgenossenschaft**
- ☐ **Erklärung zu Verstößen gegen das Gesetz zur Bekämpfung der Schwarzarbeit, das Arbeitnehmer-Entsendegesetz oder das Mindestlohngesetz**
- ☐ **Erklärung zu § 123 Abs. 1 bis 4 GWB**
- ☐ **Erklärung zu § 124 Abs. 1 GWB**
- ☐ **die weiteren einzureichenden Nachweise, Erklärungen und Unterlagen gem. Ziff. 9 der Aufforderung zur Angebotsabgabe**
    - o **gültige Unternehmens- / Betriebshaftpflichtversicherung**
    - o **Zertifizierung ISO 9001 (oder vergleichbar) – Qualitätsmanagement**
    - o **Zertifizierung ISO 14001 (oder vergleichbar) – Umweltmanagement**

- **allgemeine Unternehmensangaben (Mitarbeiterzahl, Konzernzugehörigkeit, Betriebsausstattung)**
- **Unternehmensangaben Angaben zum Gesamtumsatz des Unternehmens sowie zum Umsatz im Bereich der ausgeschriebenen Leistung, jeweils bezogen und aufgegliedert auf die letzten abgeschlossenen Geschäftsjahre**
- **Liste und Belege/Nachweise der Referenzprojekte mit vergleichbaren Leistungen in den letzten drei Jahren mit Angabe von Leistungsart und –umfang, Leistungszeit, Auftraggeber mit Ansprechpartner**
- **Erklärung zu Ausstattung und Geräte, die insbesondere für die Leistungserbringung vorgesehen sind, zum Beispiel über verwendete Reinigungssysteme und / oder Techniken bei der Grundreinigung**
- **Erklärung zum vorgesehenen Personaleinsatz, zu den Gebäudereinigern, zum Leitungsdienst, zur branchentypischen Ausbildung aller vorgesehenen Einsatzkräfte und zu deren sicheren Umgang mit der deutschen Sprache in Wort und Schrift (kann im Rahmen eines Kurzkonzeptes erklärt werden**
- **Erklärung, dass bei der Essenausgabe nur Personal zum Einsatz kommt, welches im Besitz einer gültigen Bescheinigung nach § 43 IfSG (Gesundheitsausweis) ist.**
- **Tariftreueerklärung gemäß Arbeitnehmerentsendegesetz (allgemeinverbindlicher Mindestlohntarifvertrag für die gewerblichen Beschäftigten in der Gebäudereinigung“), wenn dazu nicht verpflichtet, dann Alternativerklärung entspr. eigener Branche bzw. nach Mindestlohngesetz (MiLoG);**
- **Urkalkulation (Stundenverrechnungssätze) zur Prüfung der Auskömmlichkeit und als Voraussetzung für die optionale Inanspruchnahme der Preisgleitklausel**
- **(freigestelltes) Kurzkonzept zum Qualitäts-, Arbeitszeit- und Kontrollmanagement für den konkreten Auftrag**
- **Sicherheitsdatenblätter aller zur Leistungserbringung vorgesehenen Reinigungs- und Pflegemittel. Sollten abweichend vom Hygieneplan andere Mittel zur Verwendung vorgesehen sein, so ist darauf zu achten, dass der Hygieneplan dann ggf. geändert zur Genehmigung einzureichen ist. Der Bieter kann somit nur Reinigungs- und Pflegemittel vorsehen, die genehmigungsfähig sind. Zulassungsfähig sollten grundsätzlich Mittel sein, die in der Liste des „Verbund für angewandte Hygiene (VAH)“ gelistet sind.**
- **Erklärung über die regelmäßige Durchführung von Überprüfungen der zum Einsatz kommenden Elektrogeräte (Staubsauger, Scheuergeräte, u.a.) und der insbesondere bei der Grundreinigung zur Verwendung vorgesehenen Leitern und Aufstiegshilfen (Mindestanforderungen aus dem Arbeitssicherheitsrecht);**
- **alle vorgenannten Eignungsnachweise für die vorgesehenen Unter-/Nachauftragnehmer (falls zutreffend);**
- **sonstige Eignungsnachweise und Erklärungen des Bieters**
- **.....**
- **.....**
- **.....**
- **.....**
- **.....**

☐ **.....**

Ich bin mir / wir sind uns bewusst, dass eine wissentlich falsche Erklärung meinen / unseren Ausschluss von weiteren Auftragserteilungen zur Folge haben kann.

10. Die Vergabeentscheidung erfolgt in öffentlicher Sitzung des Stadtrates der Großen Kreisstadt Weißwasser/O.L. Die Bekanntmachung des Angebotspreises an die Stadträte erfolgt zwingend.

☐ **Ich bin / wir sind mit der weitergehenden, öffentlichen Bekanntgabe / Bekanntmachung meines / unseres Preises nach VgV § 39 Abs. 6 nicht einverstanden, da berechtigte Geschäftsinteressen dagegen stehen. Die Begründung dieser berechtigten Geschäftsinteressen ist als Anlage beigefügt.**

11. Mit Hinweis auf die europäische EU-DSGVO erklärt der/die Bieter mit Abgabe seines Angebotes in den angekreuzten Punkten sein Einverständnis zur Datenspeicherung und Verarbeitung wie im Folgenden beschrieben. Das Einverständnis in den folgenden ersten drei Punkten ist Voraussetzung für die Prüfung und Wertung der Angebote. In einigen Fällen erfolgen auch bis nach Auftragsende Prüfungen der Ausschreibungsverfahren bei denen die Angebotsunterlagen verwendet werden müssen. Nachgeforderte und zulässig nachgereichte Unterlagen des Bieters gelten hier als Teil des Angebotes. Gleiches gilt für Ausführungen und Inhalte, die ggf. während eines Bietergesprächen dargelegt werden (eine elektronische Gesprächsaufzeichnung ist ausgeschlossen), und für Unterlagen, die während eines Bietergespräches übergeben oder nachgereicht werden.

☐ **Ich bin / wir sind mit der Verwendung aller in meinem / unserem Angebot gemachten Angaben zum Zweck der Angebotsprüfung, -wertung und –entscheidung einverstanden. Dieses bezieht sich ausdrücklich auch auf die elektronische Erfassung und Speicherung der für die konkrete Angebotswertung und -prüfung notwendigen Kriterien aus dem Angebot.**

☐ **Ich bin / wir sind für den Fall der Auftragserteilung an mich / uns mit der Aufbewahrung meiner vollständigen Angebotsunterlagen in der Vergabehauptakte einschließlich meiner Angebotswertungen und Prüfungen bis 10 Jahre nach Auftragsende einverstanden. Die Vergabehauptakte wird nach Auftragsende archiviert.**

☐ **Ich bin / wir sind für den Fall, dass die Auftragserteilung NICHT an mich / uns geht, mit der Aufbewahrung meiner vollständigen Angebotsunterlagen in der Vergabehauptakte einschließlich meiner Angebotswertungen und Prüfungen bis 6 Jahre nach Auftragsende einverstanden. Die Vergabehauptakte wird nach Auftragsende archiviert.**

☐ **Ich bin / wir sind damit einverstanden, dass unsere Unternehmensangaben, konkret Name, Sitz und Erreichbarkeit des Unternehmens sowie das aus dem Angebot erkennbare Tätigkeitsprofil, in einem Firmen-/Bieterkataster bei der Vergabestelle aufgenommen werden kann.**
(Die Zustimmung zu diesem vierten Punkt ist nicht zwingend erforderlich.)

12. Angebotsabgabe – Ist das Angebot an dieser Stelle nicht rechtsverbindlich unterschrieben, so gilt das Angebot als nicht abgegeben.

Ort, Datum, Stempel und Unterschrift:

*** Die von der Vergabestelle angekreuzten Anlagen sind bei Abgabe eines Angebots zwingend einzureichen bzw. sind Bestandteil des Angebotes. Von der Vergabestelle noch nicht angekreuzte Anlagen sind – soweit einschlägig - vom Bieter beizufügen.**

<u>Hinweis:</u>

Angebote sind nur gültig, wenn sie vollständig eingereicht werden.

Dazu gehören:

- Angebotsschreiben Teil 1 – Seiten 1 bis 5 (rechtsverbindlich unterschrieben)

- Angebotsschreiben Teil 2 – Seiten 1 bis 27

- Angebotsschreiben Teil 3 – Blatt 1 bis 8 (16 Seiten) (Excel Angebotspreisbildung)

- Anlage 1 bis 4 - Objektplan Pestalozzi-Grundschule; Definitionen und Zielsetzungen von Reinigungsarten ...; Leistungsumfang bei den Raumarten; Grundrisse Pestalozzi-Grundschule und Turnhalle

- Anlage X1 - 632 EU – VgV – Bewerbungsbedingungen EU

- Anlage X2 - 635 – zusätzliche Vertragsbedingungen – Liefer- und Dienstleistungen

- die geforderten Auszüge, Nachweise, Belege und Erklärungen nach

- **Ziff. 9 Angebotsaufforderung,**
- **der Checkliste in der Angebotsaufforderung**
- **Ziff. 1 bis 12 „Angebotsschreiben – Teil 1“**
- **Ziff. 2 „Angebotsschreiben – Teil 2“ (Ziff. 2 Seiten 11/12 und Ziff. 5.1 Seite 23)**
- **sowie die Verzeichnisse und Erklärungen im „Angebotsschreiben – Teil 2“ (Seiten 2 bis 8).**